

## ANEXO

### CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

**TÍTULO: “ANÁLISIS, ESTUDIO Y PROPUESTA SOBRE LA IDENTIFICACIÓN DE NUEVOS NICHOS DE MERCADO Y NUEVAS OPORTUNIDADES DE NEGOCIO EN LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA” A ADJUDICAR MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO.**

#### 1.- Objeto del contrato:

EL objeto de este contrato es la realización del servicio denominado “ANÁLISIS, ESTUDIO Y PROPUESTA SOBRE LA IDENTIFICACIÓN DE NUEVOS NICHOS DE MERCADO Y NUEVAS OPORTUNIDADES DE NEGOCIO EN LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA”

Necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato: el servicio se realizará con el alcance necesario para el cumplimiento íntegro del mismo.

Clasificación: Categoría; 10 ((Servicios de investigación de estudios y encuestas de la opinión pública). CPC; 86401. CPV; 79310000-0 (Servicios de estudios de mercado)

#### 2.- Órgano de contratación.

Consejo de Administración de PROMESA.  
Dirección: Polígono Industrial SEPES, calle La Dalia, nº 36  
Ciudad: Melilla (Código postal: 52006)  
Dirección de Internet: <http://www.promesa.net>.

**Plazo y Lugar de ejecución:** 5 MESES desde su inicio que tendrá lugar al comienzo al día siguiente a la firma del contrato.

Prórroga: UN MES, previa petición motivada al Consejo de Administración de Proyecto Melilla.

#### 3.- Presupuesto del contrato y Crédito en el que se ampara:

- **Valor estimado: 19.230,00 €- IPSI no incluido**
- **Presupuesto base de licitación: 19.230,00 €- IPSI no incluido**



- **IPSI: 769,2€**

Dicho presupuesto deberá incluir todos los gastos para la realización del servicio, tales como viajes -tanto el realizado como primera toma de contacto con Proyecto Melilla, SAU, como en el supuesto de presentación pública del estudio o cualquier otro imprescindible para la buena ejecución del servicio- estancias en la ciudad por los encargados del estudio, dietas, material entregable, así como otros gastos que se estimen necesario para llevar a buen término el servicio.

**Crédito:**

Existe crédito preciso para atender las obligaciones económicas que se deriven de la contratación del servicio con cargo al compromiso de gasto de los presupuestos de Proyecto Melilla, S.A. englobados dentro de los Presupuestos Generales de la Ciudad Autónoma de Melilla, para la el ejercicio 2019 Programa 7/19 Plan de Promoción Económica.

- **Sistema de determinación del presupuesto:** valor del mercado

**4.- Régimen de pagos:**

Se efectuará un pago a la finalización del estudio una vez que Proyecto Melilla, S.A. verifique la perfecta ejecución del servicio conforme a lo establecido en las prescripciones técnicas.

La empresa adjudicataria deberá presentar la correspondiente factura de acuerdo con el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Registro de Factura de Proyecto Melilla, S.A. (BOME 24 de diciembre de 2013) y, en ella, se incluirán todos los gastos necesarios para llevar a buen término la ejecución del servicio.

**5.- Publicidad de los pliegos y modelos de proposición:** Perfil del contratante en [www.promesa.net](http://www.promesa.net)

**6.- Presentación de ofertas:**

- a) Fecha límite de presentación: QUINCE (15) DIAS hábiles desde el siguiente a la publicación de la convocatoria en el BOME y hasta las TRECE HORAS DEL ÚLTIMO DÍA.
- b) Documentación que integrará las ofertas: las indicadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas
- c) Lugar de presentación:
  - c.1) Entidad: Proyecto Melilla, S.A.
  - c.2) Domicilio: P.I. SEPES. C/ La Dalia, 36.
  - c.3) Localidad y código postal: Melilla, 52.006.



c.4) Teléfono: 952 679 804 / 54

c.5) Telefax: 952 679 810

c.6) Plazo durante el cual está obligado el licitador a mantener su oferta: No procede.

c.7) Admisión de variantes: Ver pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas

**7.- Garantía provisional:** No procede.

**8.- Garantía definitiva:** 5% (IPSI excluido) del importe de adjudicación del contrato.

**9.- Subcontratación:** Procede: No.

**10.- Gastos de publicidad de la licitación:** Procede: Sí. (máximo de 200,00€ por publicación en el BOME)

**11.- Forma de las proposiciones.**

Las proposiciones deberán presentarse en **TRES SOBRES:**

**SOBRE A:** "Documentación administrativa".

**SOBRE B:** "Criterios evaluables mediante juicios de valor"

Se ha de presentar una memoria de actuación en la que se establecerá el calendario previsto, personal encargado del proyecto y currículum de los mismos y mejoras propuestas.

**SOBRE C:** "Oferta Económica".

**12.- Solvencia económica, financiera y técnica o profesional:**

Deberá incluirse obligatoriamente en el SOBRE A toda la documentación referente a la Solvencia económica, financiera y técnica del licitante:

**Acreditación de la solvencia económica:** Deberá acreditarse por uno de los medios siguientes, a elección del licitador:

- a) Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.
- b) Declaraciones apropiadas de entidades financieras (conforme a modelo publicado en el perfil del contratante). Estas deberán ser originales, selladas por entidad emisora, o copia compulsada o autenticada.



**Acreditación de la solvencia técnica o profesional:**

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos cinco años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán presentando un mínimo de tres certificados por importe igual o mayor al correspondiente al objeto del servicio y de similar objeto, ejecutados sin incidencias negativas destacables y expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado de buena ejecución expedido por éste.

Los licitadores podrán acreditar su solvencia basándose en la solvencia y medios de otras entidades, independiente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que, para ejecución del contrato, dispone efectivamente de esos medios.

Habilitación profesional/ empresarial: No procede

**13.- Procedimiento y criterios de adjudicación.**

Tramitación: ordinaria.

Procedimiento: abierto

Criterios de adjudicación: Se atiende a la pluralidad de criterios descritos en el apartado 20 del presente anexo.

**14.- Órgano de contratación.**

Consejo de Administración de PROMESA.

Dirección: Polígono Industrial SEPES, calle La Dalia, nº 36

Ciudad: Melilla (Código postal: 52006)

Dirección de Internet: <http://www.promesa.net>

Correo Electrónico [info@promesa.net](mailto:info@promesa.net)

**15.- Revisión de precios.** Procede:NO

**16.- Admisibilidad de variantes.** Procede: NO

**17.- Programa de trabajo.:** Sí

**18.- Pólizas de seguros:** No

**19.- Penalidades:** No procede.

**20.- Criterios de adjudicación.**

**Criterio único:**

Inscrito en R.M. Melilla.Tomo35 Libro Sociedades  
Folio 70,hoja nºML-22. Inscripción 1ª.  
NIF A-29951753



**Criterio 1: mejoras y personal técnico asignado al estudio: Puntuación máxima: 10 puntos**

- Mejoras a las establecidas en las prescripciones técnicas, a razón de un punto por cada 400,00€ adicionales. Con un máximo de 7 puntos
- Recursos humanos asignado al estudio. Un punto por cada personal técnico asignado al estudio. Con un máximo de 3 puntos

Las mejoras habrán de estar cuantificadas e incluidas en el sobre B junto con los curriculum del personal asignado para la elaboración del estudio.

**Criterio 2: Mejor Precio: puntuación máxima: 90 puntos**

Para la valoración de las ofertas económicas, se procederá mediante la regla de tres inversa.

$$\text{Puntuación} = \frac{\text{Mejor precio} \times 90}{\text{Precio ofertado}}$$

Se considerará que una oferta es anormal o desproporcionada si el precio ofertado es igual o inferior al 75% del presupuesto base de licitación, debiéndose actuar conforme a lo establecido en la LCSP.

**21.- Otras causas de resolución del contrato:** Procede: NO

**22.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios de adjudicación:**  
Procede: Sí

**23.- Deber de confidencialidad:** -

**24. - Plazo de garantía:** Procede: 6 meses.

**25. – Mesa de Contratación:** NO

**26.- Modificación del Contrato:** Sí, de conformidad a lo prevenido en la LCSP.

En Melilla, a 28 de febrero de 2019

Fdo. Daniel Conesa Mínguez  
Presidente del Consejo de Administración

Inscrito en R.M. Melilla.Tomo35 Libro Sociedades  
Folio 70, hoja nº ML-22. Inscripción 1ª.  
NIF A-29951753



CIUDAD AUTÓNOMA  
DE  
**MELILLA**

s o c i e d a d p ú b l i c a

**PROMESA**  
promoción económica de melilla

Inscrito en R.M. Melilla.Tomo35 Libro Sociedades  
Folio 70,hoja nºML-22. Inscripción 1ª.  
NIF A-29951753



C/ La Dalia, nº 26  
(Polígono Industrial de S.E.P.E.S.)  
52005 MELILLA

Tlfnos.: 95 2679804 - 95 2679854  
Fax: 95 2679810

Info@promesa.net  
**www.promesa.net**