

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

ANEXO I

CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

TÍTULO: “CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES DE PROYECTO MELILLA SAU” A ADJUDICAR MEDIANTE PROCECIMIENTO ABIERTO .

1.- Objeto del contrato:

EL objeto de este contrato es la prestación de los servicios de mantenimiento de las instalaciones de Proyecto Melilla, S. A.U.

Clasificación según artículo 17 de la LCSP categoría 1 (Servicios de mantenimiento y reparación). CPV 50000000-5 (Servicios de reparación y mantenimiento)

2.- Órgano de contratación.

Consejo de Administración de PROMESA (Proyecto Melilla SAU)

Dirección: Polígono Industrial SEPES, calle La Dalia, nº 36

Ciudad: Melilla (Código postal: 52006)

Dirección de Internet: <http://www.promesa.net> perfil del contratante donde se podrá acceder a los pliegos y modelos de proposición y en <https://contrataciondelestado.es>

Correo Electrónico: info@promesa.net

3.- Presupuesto del contrato y Crédito en el que se ampara:

Existe compromiso de gasto para atender las obligaciones económicas que se deriven de la contratación del suministro objeto de este contrato para los ejercicios 2021 al 2023, así como sus respectivas prórrogas, (2024 y 2025) con cargo al programa Centro/ Vivero de Empresas de la Sociedad Proyecto Melilla, S.A.U.

EL PRESUPUESTO MÁXIMO DE LICITACIÓN: 45.000,00 € (ipsi no incluido) CUARENTA Y CINCO MIL EUROS, a razón de:

Año 1: 15.000,00 €- IPSI no incluido

Año 2: 15.000,00 €- IPSI no incluido

Año 3: 15.000,00 €- IPSI no incluido

El número de horas de servicio estimadas y precio unitario de cada una de ellas sobre el cual los licitadores deberán presentar sus ofertas a la baja es el siguiente:

UNIDAD DE EJECUCIÓN	Nº DE UNIDADES ESTIMADAS /AÑO	IMPORTE UNITARIO BASE	IPSI	PRECIO TOTAL UNITARIO
HORAS DE SERVICIO: ENCARGADO/ PEON/ CONDUCTOR/ OPERARIO DE MANTENIMIENTO	250	60,00 €	2,40€	62,40 €

Según lo dispuesto en la LCSP, por tratarse de servicios sucesivos y por precio unitario, sin que la cuantía total se defina con exactitud al tiempo de celebrar el contrato, por estar subordinados los servicios de mantenimiento a las necesidades de PROYECTO MELILLA, S.A.U., el presupuesto indicado se determina con carácter de máximo y se corresponde con la estimación de las necesidades previstas. Por lo tanto, el número de unidades señalado es meramente estimativo, reservándose, PROYECTO MELILLA, S.A.U., la facultad de solicitar los servicios según las necesidades reales, inferiores o superiores, sin que en ningún caso se pueda superar el Presupuesto máximo señalado.

Dado el objeto del presente servicio, los licitadores aportarán una oferta indicando un precio único por hora de prestación del servicio, dando lugar a un precio neto total resultante de la aplicación del precio a las horas estimadas de ejecución indicadas. En dicho precio se incluyen cuantos medios o herramientas resulten necesarios para la completa ejecución de los trabajos a realizar, incluido los transportes para traslados de materiales y personal, Seguros Sociales, beneficio industrial, así como todos los servicios accesorios que se incluyen en las normas que rigen el contrato.

En cualquier caso, sólo se abonarán los servicios efectivamente prestados por el importe unitario señalado por el adjudicatario en su oferta, sin que PROYECTO MELILLA, S.A.U. quede obligada a solicitar una determinada cuantía de servicios ni a la ejecución total del gasto.

VALOR ESTIMADO DE LICITACION: 74.750,00 € SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS CINCUENTA (IPSI NO INCLUIDOS)

Se aplicará al precio de adjudicación la variación porcentual experimentada por el Índice General Nacional del Sistema de Índices de Precios de Consumo en un período del año inmediatamente anterior a la fecha de cada actualización, tomando como mes de referencia para la primera actualización el que corresponda al último índice que estuviera

publicado en la fecha de celebración del contrato y en las sucesivas el que corresponda al último aplicado.

4.- Plazo de ejecución:

Tres años (3 años), y podrá prorrogarse, de común acuerdo entre las partes, hasta un máximo de DOS prórrogas anuales.

La Adjudicataria deberá comunicar por escrito al Órgano de Contratación, con una antelación mínima de DOS MESES a la finalización del contrato, su intención de prorrogar o no el mismo.

Inicio del contrato. La fecha efectiva del inicio del contrato debe producirse el 01 de enero de 2021.

4.- Régimen de pagos: Sí. Se expedirán facturas en base a las valoraciones correspondientes al trabajo realmente ejecutado en los periodos legalmente establecidos.

5.- Publicidad de los pliegos y modelos de proposición: Plataforma de Contratación del Estado y Perfil del contratante en www.promesa.net

6.- Presentación de ofertas:

- a) Fecha límite de presentación: QUINCE (15) DIAS hábiles desde el siguiente a la publicación de la convocatoria en el BOME y hasta las TRECE HORAS DEL ÚLTIMO DÍA.
- b) Documentación que integrará las ofertas: las indicadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas
- c) Lugar de presentación:
 - c.1) Entidad: Proyecto Melilla, S.A.
 - c.2) Domicilio: P.I. SEPES. C/ La Dalia, 36.
 - c.3) Localidad y código postal: Melilla, 52.006.
 - c.4) Teléfono: 952 679 804 / 54
 - c.5) Telefax: 952 679 810
 - c.6) Plazo durante el cual está obligado el licitador a mantener su oferta: No procede.
 - c.7) Admisión de variantes: No

7.- Garantía provisional: no

8.- Garantía definitiva: Sí, correspondiendo con el 5% del precio de adjudicación del contrato.

9.- Subcontratación: Procede: No.

10.- Gastos de publicidad de la licitación: Procede: Sí. (máximo de 200,00€ por publicación en el BOME)

11.- Forma de las proposiciones.



Las proposiciones deberán presentarse en **SOBRES**:

SOBRE A: “Documentación administrativa”. DEBERÁ INCLUIR ESTE SOBRE LOS MODELOS CONTEMPLADOS EN EL PLIEGO CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES, ASÍ COMO LA SOLVENCIA DESCRITA EN PUNTO SIGUIENTE.

SOBRE C: “Oferta Económica”. DEBERÁ INCLUIRSE DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADO EL MODELO DE OFERTA ECONÓMICA

12.- Solvencia económica, financiera y técnica o profesional:

Deberá incluirse obligatoriamente en el SOBRE A toda la documentación referente a la Solvencia económica, financiera y técnica o profesional, así como la habilitación exigible del licitante:

Acreditación de la solvencia económica:

Justificante de la existencia de seguro de indemnización de riesgos profesionales por importe igual o superior a 300.000,00 €. El justificante deberá ser original sellado por la entidad aseguradora o copia autenticada de la póliza. Asimismo, se deberá aportar recibo que acredite el pago de la anualidad vigente del contrato de seguro sellado por entidad bancaria.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

-Estar en posesión de los certificados de instalador homologado en las instalaciones propias de los edificios de Proyecto Melilla, S.A.U.

-Carné de conducir B1

-Certificado del servicio de prevención, propio o ajeno, o de un experto en prevención, de que cumplen expresamente con todos los requisitos y medidas que se deben de adoptar en el ámbito empresarial, en materia de prevención, protección de la salud y de la seguridad frente COVID-19.

13.- Procedimiento y criterios de adjudicación.

Tramitación: ordinaria.

Procedimiento: abierto

Criterios de adjudicación: Mejor precio conforme a lo descrito en el apartado 20 del presente anexo.

14.- Órgano de contratación.

Consejo de Administración de PROMESA.

Dirección: Polígono Industrial SEPES, calle La Dalia, nº 36

Ciudad: Melilla (Código postal: 52006)



Dirección de Internet: <http://www.promesa.net>

Correo Electrónico info@promesa.net

15.-Revisión de precios. Procede: NO

16.- Admisibilidad de variantes. Procede: NO

17.- Programa de trabajo.: NO

18.- Pólizas de seguros: Sí

19.- Penalidades: No procede.

20.-Criterios de adjudicación: Mejor precio

Se considerará que una oferta es anormal o desproporcionada si el precio ofertado es igual o inferior al 75% del presupuesto base de licitación, debiéndose actuar conforme a lo establecido en la LCSP.

21.- Otras causas de resolución del contrato: no

22.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios de adjudicación: Procede: no

23. - Plazo de garantía.: Un mes

24. – Mesa de Contratación: Publicada en el perfil del contratante

25.- Modificación del Contrato: de conformidad a lo prevenido en la LCSP.

En Melilla, a 23 de septiembre de 2020

Fdo. Emilio Guerra Muñoz
Vicepresidente del Consejo de Administración