



## CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

### CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA

#### Secretaría Técnica

**460.- ORDEN N.º 1097 DE FECHA 19 DE FEBRERO DE 2015 RELATIVA A CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA REALIZACIÓN DE CURSOS DE PREPARACIÓN PARA JÓVENES DESEMPLEADOS ENTRE 18 Y 24 AÑOS PARA LA OBTENCIÓN DE LA TITULACIÓN DE GRADUADO EN ESO, ANUALIDAD 2015.**

#### ANUNCIO

El Excmo. Sr. Consejero de Economía y Hacienda, por ORDEN de fecha 19 de febrero de 2015, inscrita en el Registro del libro oficial de resoluciones no colegiadas de esta Consejería con el n.º 2015001097, HA DISPUESTO lo siguiente:

**“CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA REALIZACIÓN DE CURSOS DE PREPARACIÓN PARA JÓVENES DESEMPLEADOS ENTRE 18 Y 24 AÑOS PARA LA OBTENCIÓN DE LA TITULACIÓN DE GRADUADO EN ESO. ANUALIDAD 2015.**

El Consejo de Gobierno en sesión ejecutiva ordinaria celebrada con fecha 5 de septiembre de 2014, aprobó la propuesta del Consejero de Economía y Hacienda de fecha 28 de agosto de 2014, por la que se proponía la aprobación inicial de las “BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA REINSERCIÓN DE JÓVENES DESEMPLEADOS EN EL SISTEMA EDUCATIVO”. En el Boletín de la Ciudad de Melilla núm. 5166, de 19 de septiembre de 2014, página 3083, se publicó el acuerdo de aprobación inicial y de información pública, acreditándose en el expediente, que durante el plazo reglamentario, no se presentó reclamación o alegación alguna. Dichas bases Reguladoras fueron publicadas de forma definitiva en BOME 5179 de 4 noviembre de 2014, Bases que pretenden establecer un marco normativo estable sin perjuicio de la necesaria aprobación anual de las correspondientes convocatorias de subvenciones.

Por todo lo anterior, y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 28/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y artículo 8 del Reglamento por el que se regula el Régimen General de subvenciones concedidas por la Ciudad Autónoma de Melilla y gestionadas su sociedad instrumental Proyecto Melilla, S.A. (BOME n.º 4.399 de 15/05/07), el Excmo. Sr. Consejero de Economía y Hacienda ha resuelto efectuar la convocatoria pública para el año 2015 destinadas a la formación de ciudadanos desempleados, especialmente los que no continúan en los sistemas de enseñanza reglada, con el fin de garantizar y adecuar sus conocimientos a los requerimientos propios del mercado de trabajo de forma que satisfagan las necesidades empresariales, mediante el acceso de los jóvenes desempleados a cursos de preparación para la superación de la prueba de Graduado en ESO.

## **Artículo 1. Finalidad.**

La Ciudad Autónoma de Melilla, a través de su sociedad instrumental Proyecto Melilla, S.A., pretende potenciar un conjunto de acciones destinadas a formar a los ciudadanos de la UE empadronados en la Ciudad de Melilla en situación de desempleo, especialmente los que no continúan en los sistemas de enseñanza reglada, con el fin de garantizar y adecuar sus conocimientos a los requerimientos propios del mercado de trabajo de forma que satisfagan las necesidades empresariales, mediante el acceso de los jóvenes desempleados a cursos de preparación para la superación de la prueba de Graduado en ESO del Ministerio de Educación Cultura y Deporte en el año 2015.

## **Artículo 2. Financiación.**

Se establece un presupuesto para esta Convocatoria de 420.000 € que se financiarán de la siguiente manera:

- 2.1. Con cargo a presupuestos propios de Proyecto Melilla SA, programa MelillaForma, anualidad 2015 con una dotación presupuestaria de 210.000 €, para financiar el coste del Eje 5 de gasto establecido en el Artículo 7 de las Bases Reguladoras.
- 2.2. El presupuesto restante por importe de 210.000 €, del resto de los ejes de gasto, se financiarán con la asignación de la Iniciativa de Empleo Juvenil (IEJ) a Melilla –cofinanciación del 100%–, el Fondo Social Europeo asignado a Melilla para el período 2014/20 –cofinanciación del 85%– y fondos propios de la Sociedad Pública Proyecto Melilla, S.A. y la Ciudad Autónoma de Melilla.

## **Artículo 3. Período de vigencia y ámbito territorial.**

1. La presente Convocatoria será de aplicación durante el año 2015.
2. Lo dispuesto en esta Convocatoria será de aplicación en todo el ámbito de la Ciudad Autónoma de Melilla.

## **Artículo 4. Beneficiarios.**

1.- Podrán ser beneficiarios de las subvenciones reguladas en las presentes bases las entidades u organizaciones sin ánimo de lucro así como las empresas con personalidad jurídica propia, que incluyan en su objeto social la formación, además las empresas estarán de alta en el epígrafe del IAE correspondiente.

2.- No podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las Administraciones Públicas.

3.- No podrán obtener la condición de beneficiarios aquellas entidades en las cuales concurra alguna de las circunstancias a que se refiere el artículo 13, apartados 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como aquellas Entidades que hayan incumplido los requisitos de alguna de las subvenciones gestionadas desde Proyecto Melilla S.A. o de la Ciudad Autónoma de Melilla.

4.- Que dispongan de manera directa o indirecta de un centro de formación según lo exigido en el artículo 10 apartado W de las Bases Reguladoras.

5.- Disponer de Solvencia Técnica suficiente según el artículo 12.f de las Bases Reguladoras.

6.- Disponer de Solvencia económica suficiente según el artículo 12.f de las Bases Reguladoras.

7.- La Entidad beneficiaria solicitará el alta en el Registro de Beneficiarios de subvenciones de Proyecto Melilla SA (según BOME núm. 4803 de 29/03/11) antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, en caso de no haberlo realizado con anterioridad.

8.- La entidad beneficiaria aceptará su inclusión en la lista de operaciones publicada de conformidad con el artículo 115, apartado 2, del Reglamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013. Asimismo, cuando proceda, deberá cumplir con las obligaciones en materia de información y comunicación establecidas en la sección 2.2 del Anexo XII del referido Reglamento, para lo cual contará con asistencia e instrucciones facilitadas por Proyecto Melilla, S.A.

9.- La entidad beneficiaria deberá asumir sin reservas, si finalmente es aprobada la subvención solicitada, que aparecerá en la lista de entidades o empresas colaboradoras de la web [www.melillaorienta.es](http://www.melillaorienta.es) debiendo darse de alta en dicha web en un plazo máximo de 15 días desde la recepción de la propuesta de resolución provisional favorable.

## **Artículo 5. Proyectos Subvencionables.**

A los efectos de la presente Convocatoria los proyectos subvencionables son los siguientes:

Cursos de 400 horas de duración de “Preparación para la obtención de la titulación de Graduado en ESO”, dirigidos a jóvenes no ocupados entre 18 y los 24 años, que no dispongan de la citada titulación y que no cursen ningún tipo de educación o formación y que cumplan el resto de requisitos mínimos establecidos en la Convocatoria del alumnado, según lo especificado el artículo 22 de la presente convocatoria.

La formación impartida se ajustará según los medios disponibles a:

- La Resolución de 9 de abril de 2014, de la Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional y Universidades, por la que se convoca la prueba libre para la obtención del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria para mayores de dieciocho años en el ámbito de gestión del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.
- La Orden EDU/1622/2009, de 10 de junio, por la que se regula la enseñanza básica de personas adultas, presencial y a distancia, en el ámbito de gestión del Ministerio de Educación, establece en su artículo 28 la convocatoria y características de las pruebas para que las personas mayores de 18 años puedan obtener directamente el título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria.

## **Artículo 6. Requisitos de los proyectos.**

Proyectos formativos de 400 horas de duración según lo especificado en el Anexo a esta Convocatoria. En el desarrollo de la acción los alumnos deberán recibir como norma general, 4 horas teórico-prácticas en el mismo día. Asimismo, y previa autorización expresa por Proyecto Melilla, S.A., se podrá excepcionar dichos límites, de manera puntual, cuando existan causas objetivas que así lo justifiquen, en todo caso deberán recogerse en la documentación técnica presentada, con los límites establecidos en la legislación nacional

vigente al respecto. El número de alumnos se establece en 20 por curso. Los medios materiales y humanos serán por cuenta de la Entidad adjudicataria de la subvención, corriendo la selección del alumnado por cuenta de Proyecto Melilla S.A.

El importe máximo de la subvención por cada edición será de un máximo 60.000 €, de los cuales al menos 30.000 € serán íntegramente presupuestados para el abono de compensaciones a tanto alzado por hora de asistencia al alumnado, que se fija en 3,75 € por hora y alumno (máximo 15 €/día), en el caso de que el alumnado cumpla los requisitos establecidos en el artículo 22 de la presente Convocatoria.

## **Artículo 7. Gastos subvencionables.**

Según lo establecido en el Artículo 7 de las Bases Reguladoras, con el establecimiento de las siguientes cuantías máximas por ejes de gasto:

- 1) Coste máximo Eje 1.- Profesorado: 25 €/hora, las entidades beneficiarias de la subvención abonarán un importe mínimo de 20 €/hora al profesorado.
- 2) Coste máximo Eje 3.- Material didáctico y suministros: 2.500 €/curso.
- 3) Coste máximo Eje 5.- Compensaciones a tanto alzado por asistencia efectiva de alumnos desempleados a las acciones formativas, que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 22 de esta Convocatoria: 3,75 €/hora de asistencia con un importe máximo de 15 €/día.
- 4) Coste máximo Eje 6.- Gastos de coordinación y administración de la acción formativa: Máximo 20 €/hora de curso.
- 5) Coste máximo Eje 7.- Publicidad. Se establece como norma general, una cantidad de 300 € por curso, estando obligada la Entidad a mantener en perfecto estado y en lugar visible una placa conmemorativa según modelo a facilitar por Proyecto Melilla S.A.

Presupuesto total máximo por curso 60.000 €.

## **Artículo 8. Tipos y Cuantificación de las Ayudas.**

Las ayudas consistirán en una subvención de hasta el 100% del coste elegible, debidamente justificado, de las acciones formativas, con los límites establecidos en las presentes bases y convocatoria.

## **Artículo 9. Compatibilidad y Concurrencia de ayudas.**

No se podrá acumular este tipo de ayudas con ninguna ayuda estatal correspondiente a los mismos gastos subvencionables.

## **Artículo 10. Obligaciones de los beneficiarios.**

Adicionalmente a las obligaciones detalladas en las Bases Reguladoras la Entidad Beneficiaria de la subvención vendrá obligada al abono y liquidaciones mensual del Eje 5 (Compensaciones a tanto alzado por asistencia de alumnos desempleados a las acciones formativas), en el plazo máximo de 15 días naturales desde la finalización del mes natural en curso.

## **Artículo 11. Presentación de solicitudes.**

1.- Las solicitudes deberán formalizarse según los modelos disponibles en las oficinas de Proyecto Melilla S.A. o en la página web [www.promesa.net](http://www.promesa.net), entregándose éstas debidamente cumplimentadas en soporte papel en el registro de Proyecto Melilla y en soporte magnético al correo [formacion@promesa.net](mailto:formacion@promesa.net).

2.- Las solicitudes podrán presentarse en los registros y oficinas de Proyecto Melilla, S.A. (C/ La Dalia n.º 36. 52006 Melilla) y en todos aquellos a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.- La fecha límite de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente a su publicación en BOME en horario de 9:00 a 14:00 horas.

Si la presentación de la solicitud se realizara en algún lugar distinto de Proyecto Melilla SA, deberá remitirse escrito al número de fax 952679810 indicando dicha circunstancia antes de que finalice el plazo fijado en el párrafo anterior, siendo motivo de exclusión de la Convocatoria la no remisión de dicho fax en el plazo previsto. El fax acreditará en cualquier caso que toda la documentación se ha entregado en el Registro correspondiente dentro del plazo establecido.

## **Artículo 12. Documentación a aportar por los solicitantes.**

Según los estipulado en el artículo 12 de las Bases Reguladoras.

## **Artículo 13. Criterios de Valoración.**

En todo caso el procedimiento de concesión de la subvención se tramitará en régimen de concurrencia competitiva de conformidad con lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y artículo 59 del RD 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La selección de las solicitudes a subvencionar se realizará teniendo en cuenta la puntuación obtenida tras la valoración del proyecto, con arreglo a los siguientes criterios:

- 1) Valoración económica de la oferta presentada según la siguiente fórmula (0-3,5 puntos). 
$$\text{Valoración económica} = 3,5 \times \frac{\text{Importe oferta más económica}}{\text{Importe de oferta presentada}}$$
- 2) Valoración del Centro de Formación, homologación del mismo, así como Medios materiales y técnicos puestos a disposición del proyecto formativo (0-3,5 puntos).
- 3) Valoración del proyecto formativo, en particular se valorará material didáctico a entregar al alumnado, métodos de evaluación, Cronograma/horario y otros aspectos vinculados al proyecto formativo. (0-2 puntos).
- 4) Estar en posesión de certificado de calidad en sector de formación (0-1 punto).

Se establece una puntuación mínima de 7 puntos para proceder a la aprobación de la correspondiente subvención.

En caso de empate en la puntuación, los criterios a emplear a efectos de determinar el orden de los beneficiarios serán del 1 al 4 en grado de importancia, siendo el criterio 1 el más importante y el 4 el menos.

Se exceptúa el requisito de fijar un orden de prelación entre las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos establecidos en las presentes bases para el caso en que el crédito máximo consignado en la convocatoria fuese suficiente, atendiendo al número de solicitudes una vez finalizado el plazo de presentación.

## **Artículo 14. Tramitación e instrucción.**

1. La instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponde al órgano instructor, que es la sociedad pública Proyecto Melilla, S.A.

2. El órgano instructor realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse propuesta de resolución.

3. Una vez evaluadas las solicitudes, la Comisión de Evaluación como Órgano Colegiado en base a lo previsto en el artículo 22.1 de la Ley General de Subvenciones, que estará compuesta por el Presidente de Proyecto Melilla S.A., que actuará como presidente con voz y voto, el Secretario Técnico de Economía y Hacienda actuando como secretario con voz y voto, el Director General de Economía y Hacienda con voz y voto, un Técnico de Proyecto Melilla S. A con voz y voto, el/la Gerente de Proyecto Melilla, S.A. con voz y voto y un Técnico de Proyecto Melilla, S.A. actuando como secretario de actas sin voz y sin voto, deberá emitir informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada. En todo lo relativo al funcionamiento de la Comisión se aplicará lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Este órgano se integra en la Consejería de Economía y Hacienda de la Ciudad Autónoma de Melilla.

4. El órgano instructor a la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, formulará una propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, con indicación de la cuantía de la ayuda propuesta y de las condiciones y plazos para la realización del proyecto así como las contrataciones planificadas, que deberá ser notificada a los interesados de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 24.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. El solicitante deberá, en el plazo de 10 días naturales exponer las alegaciones que estime oportunas.

5. Examinadas las alegaciones aducidas en su caso por los interesados, se formulará la propuesta de resolución definitiva que se elevará con todo lo actuado al órgano competente para que dicte la resolución.

6. La propuesta de resolución provisional y definitiva no crearán derecho alguno a favor del beneficiario propuesto frente a la Administración mientras no se le haya notificado la resolución de concesión.

## **Artículo 15. Resolución.**

1. La resolución de concesión o denegación de la subvención será dictada por el Consejero de Economía y Hacienda de la Ciudad Autónoma de Melilla, a propuesta del órgano instructor de acuerdo con lo previsto en el artículo 89 de la LRJAP-PAC.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses a contar desde el inicio del plazo de presentación de solicitudes. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.



3. La resolución, que no agotará la vía administrativa, será notificada a los interesados en los términos previstos en los artículos 58 y 59 de la LRJAP-PAC.

4. Contra las resoluciones dictadas por el Consejero de Economía y Hacienda, podrá interponerse ante la Presidencia como órgano competente para resolverlo o ante el que lo dictó, que deberá elevarlo junto con su informe a la Presidencia, recurso de alzada, en los términos recogidos en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de RJAP y PAC. Contra el decreto de Presidencia por el que se resuelva el recurso de alzada no cabrá ningún otro recurso administrativo, salvo el recurso extraordinario de revisión en los casos en que proceda.

Contra la resolución del recurso de alzada puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el órgano judicial competente, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la notificación de la resolución en alzada.

5. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para determinar la subvención a conceder y, en todo caso, la obtención concurrente por el beneficiario de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad otorgadas por otras Administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión de la subvención.

6. La selección del alumnado se hará respetando los principios de igualdad, mérito y capacidad entre los aspirantes, según los criterios fijados en el seno del Consejo de Administración de Proyecto Melilla SA.

7. Una vez comunicada, por parte del beneficiario, la culminación del proceso de selección del alumnado, Proyecto Melilla, S.A. autorizará expresamente, en su caso, el inicio de la acción formativa. En el caso de que tal autorización no se produzca, abonará, a la entidad beneficiaria, los gastos en que ésta haya incurrido hasta ese momento.

8. Si se produjesen bajas de alumnos en el curso, por causas diferentes a la inserción laboral, en cuantía que supere el 50%, del alumnado, se procederá a la cancelación de la acción formativa, abonando Proyecto Melilla, S.A., la totalidad de los gastos incurridos hasta dicho momento, siempre y cuando estén debidamente justificados. No obstante las bajas podrán ser cubiertas antes de que transcurra el 25% de carga lectiva de la acción formativa. Los alumnos que causen baja por motivos de inserción laboral una vez transcurrido el 25% de la carga lectiva, se considerará que dichos alumnos han culminado el itinerario de inserción, no contándose por tanto como bajas.

9. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, podrá dar lugar a la modificación o resolución de la subvención.

10. Las subvenciones concedidas se publicarán en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Melilla, con expresión de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvención.

## **Artículo 16. Justificación de las Ayudas.**

Según lo estipulado en el artículo 16 de la Bases Reguladoras. El Eje 5 de compensación por asistencia a cursos se justificará y abonará de manera independiente del resto de partidas ya que irá con cargo a presupuestos propios de la Sociedad Proyecto Melilla SA, teniendo por tanto un tratamiento contable diferenciado.

## **Artículo 17. Forma de pago de las Ayudas.**

Según lo estipulado en el artículo 17 de la Bases Reguladoras.

## **Artículo 18. Comprobación.**

Según lo estipulado en el artículo 18 de la Bases Reguladoras.

## **Artículo 19. Selección del alumnado.**

La selección del alumnado se realizará por cuenta de Proyecto Melilla SA, respetando los principios de igualdad, mérito y capacidad entre los aspirantes a partir de la convocatoria específica que se determine en el seno del Consejo de Admón. de Proyecto Melilla SA.

**Artículo 20. Evaluación del alumnado.** Se realizará una evaluación inicial una vez comenzado el curso, una intermedia y otra final, de forma que los alumnos que no obtengan un rendimiento adecuado en el ecuador de la formación (evaluación intermedia), derivado de su esfuerzo, abandonarán la acción formativa con la consecuencia de no percibir la beca correspondiente a partir de ese momento en virtud de lo establecido en la carta de derechos y deberes del alumnado.

*Evaluación final:* El alumno/a por el hecho de ser admitido vendrá obligado a presentarse a la prueba de oficial para la obtención del título de Graduado en ESO o a la prueba de acceso a FP Grado Medio, salvo causa de fuerza mayor debidamente justificada, o en caso contrario no percibirá la beca correspondiente al último mes de evaluación, autorizando expresamente a Proyecto Melilla SA a comprobar los resultados de dicha evaluación. El resultado de esta prueba se considerará como calificación final del curso, valorada en términos de apto/no apto.

## **Artículo 20. Evaluación y formación continua del profesorado.**

A raíz del análisis de experiencias previas, una parte del alumnado, presenta comportamientos disruptivos en el aula que entorpecen continuamente la marcha normal de la formación. Por tanto resulta obligatoria la *realización de dos cursos prácticos de formación continua para los profesores (uno al principio y otro a mitad del curso) de 10 horas de duración* sobre comunicación para docentes y habilidades sociales en el aula, donde se incluirá al menos un módulo relacionado con la gestión administrativa de los cursos y otro relacionado con la atención al alumnado sin coste adicional para el programa.

Los profesores que no superen, al final del curso, las evaluaciones que se establezcan por parte de la Coordinación del curso y Proyecto Melilla SA, quedarán excluidos para impartir cursos en futuras convocatorias.

## **Artículo 21. Publicidad.**

Las Entidades beneficiarias de la subvención tendrán en lugar visible una placa conmemorativa en metacrilato tamaño A3 según lo establecido en el Plan de Comunicación y las directrices marcadas por Proyecto Melilla SA.

## **Artículo 22. Requisitos que deberán acreditar los alumnos para la percepción de compensaciones a tanto alzado por asistencia efectiva a las acciones formativas.**

Los criterios para la percepción de dicha compensación se establecerán en el seno del Consejo de Administración de Proyecto Melilla y se publicarán en BOME mediante Convocatoria específica.



## DISPOSICION FINAL

Única. Las presente Convocatoria entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Melilla.

ANEXO A LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA IMPARTICIÓN DE CURSOS DE PREPARACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE GRADUADO EN ESO.

### 1) ITINERARIO MODULAR:

- *Total: (400 horas)*

Módulo 1: Lengua castellana y literatura (60 horas)

Módulo 2: Ciencias sociales, geografía e historia (60 horas)

Módulo 3: Matemáticas (60 horas)

Módulo 4: Ciencias de la naturaleza (60 horas)

Módulo 5: Tecnología (60 horas)

Módulo 6: Inglés (60 horas)

Módulo 7: Tutoría, Estudio y Evaluaciones (40 horas)

### 6) PERFILES MÍNIMOS DE LOS FORMADORES:

Los formadores adscritos al proyecto, deberán ser preferentemente desempleados, exigiéndoseles en cualquier caso una incompatibilidad absoluta con cualquier otro trabajo por cuenta ajena, para ello, se les requerirá una vida laboral del formador, a fin de comprobar si está desempleado, o al menos cumple con la compatibilidad requerida durante la impartición de sus módulos en la acción formativa.

Titulaciones requeridas:

#### **Módulo 1: Lengua castellana y literatura (60 horas):**

- Maestro/a

Licenciado o grado en:

- Filosofía y letras (Sección Filología Hispánica o Románica).
- Filología Románica.
- Filología Hispánica.
- Lingüística y haber superado Lengua española y Literatura española.
- Teoría de la Literatura y Literatura Comparada y haber cursado Lengua española y Literatura española.
- Magisterio.

#### **Módulo 2: Ciencias sociales, geografía e historia (60 horas):**

- Maestro/a

Licenciado o Grado en:

- Filosofía y letras (Sección geografía e Historia).
- Geografía, Geografía e Historia, Historia.

- Historia del Arte.
- Humanidades.
- Magisterio.
- Las derivadas de Ciencias Sociales.

## **Módulo 3: Matemáticas (60 horas)**

- Maestro/a.
- Diplomado en empresariales

Licenciado o Grado en:

- Ciencias, sección Matemáticas.
- Ciencias Matemáticas.
- Matemáticas.
- Ciencia, sección Físicas.
- Ciencias Físicas.
- Física.
- Magisterio.
- Administración y Dirección de Empresas.
- Economía.

Ingeniero o Grado en Ingeniería:

## **Módulo 4: Ciencias de la naturaleza (60 horas)**

Licenciado o grado en:

- Ciencias, sección Física o Química.
- Ciencias Físicas.
- Ciencias Químicas.
- Ciencias Naturales (Biología o Geología).
- Ciencias Biológicas y Biología.
- Ciencias Geológicas.
- Física.
- Química.
- Bioquímica.
- Ciencias del Mar.
- Farmacia.
- Medicina.
- Veterinaria.
- Ciencias Ambientales.
- Enfermería.

Ingeniero o Grado en Ingeniería:

## **Módulo 5: Tecnología (60 horas)**

- Ingeniero.
- Ingeniero Técnico.
- Arquitecto.
- Arquitecto Técnico.
- Grado en Ingeniería o Arquitectura.

Licenciado o Grado en:

- Ciencias, sección Físicas.
- Ciencias Físicas.
- Física.
- Química.
- De la Marina Civil.
- Máquina navales.
- Náutica y Transporte Marítimo.
- Radioelectrónica Naval.

## **Módulo 6: Inglés (60 horas)**

Licenciado o grado en Filología Inglesa.

Cualquier diplomatura, licenciatura o grado universitario acompañada de acreditación.

equivalente o superior al nivel B2 de inglés.

## **Módulo 7: Tutoría, Estudio y Evaluaciones (40 horas)**

Cualquiera de las titulaciones contenidas en los módulos 1 a 6.

Para todos los perfiles será valorable, en el apartado de medios técnicos (apartado 2. del Art. 13 de las BBRR), haber finalizado satisfactoriamente cursos de capacitación pedagógica tales como, entre otros, el Certificado de Aptitud Pedagógica, Cursos de Formación de Formadores, Docencia e Investigación o bien tener una Experiencia previa en formación de 4 meses a jornada completa (6 meses a media jornada) o 600 horas de formación impartidas.”

Contra la presente convocatoria, como acto administrativo de eficacia general, podrá interponerse ante la Presidencia como órgano competente para resolverlo o ante este Consejero, como órgano que lo dictó, recurso de alzada en los términos recogidos en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Contra el Decreto de la Presidencia por el que se resuelva el recurso de alzada no cabrá ningún otro recurso, salvo el extraordinario de revisión.

No obstante, la resolución de concesión o denegación de la subvención, en los términos de la presente convocatoria, pone fin a la vía administrativa, excepto en los supuestos establecidos en la Ley o que vengan determinados en las correspondientes

bases reguladoras, de conformidad con el artículo 63 del Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, Reglamento de la Ley General de Subvenciones. En este supuesto, podrán ser recurridos potestativamente en reposición ante el mismo órgano que lo hubiese dictado o ser impugnados directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Melilla, 25 de febrero de 2015.

La Secretaria Técnica de Economía y Hacienda,  
Gema Viñas del Castillo