

## CONSEJERÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA

## POLICIA LOCAL - VENTA AMBULANTE

**2522.-** El Excmo. Sr. Consejero de Seguridad Ciudadana, Orden número 1770, de fecha 21 de octubre de 2008, ha tenido a bien disponer lo siguiente:

"ASUNTO: APERTURA PLAZO PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES PARA PUESTOS OCASIONALES CON MOTIVO DE LA FESTIVIDAD DE NAVIDAD.

Visto que la admisión de solicitudes para puestos ocasionales con motivo de la Festividad de Navidad, según el artículo 27 e) de las Ordenanzas de Venta Ambulante (BOME núm. 3496 de 7/11/96) debe realizarse durante el mes de noviembre y que su vigencia será del 15 al 31 de diciembre de 2008.

Siendo el otorgar las licencias para venta ambulante competencia del Excmo. Sr. Consejero de Seguridad Ciudadana de conformidad con el apartado 10.5 c) del Decreto del Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla de 20 de julio de 2007 por el que se distribuyen las competencias entre las distintas Consejerías (BOME extraordinario núm. 14, de 25 de julio), vengo en disponer la siguiente

## ORDEN

1º.- El plazo de presentación de solicitudes para puestos ocasionales con motivo de la Festividad de Navidad, durante el presente año, quede establecido entre los días 3 al 29 de noviembre de 2008.

2º.- Los puestos se ubicarán en la Plaza de España, entrada del Parque Hernández, siempre acorde a las indicaciones de los Agentes de la autoridad encargados de su control, pudiendo ser cambiados de ubicación en atención a la seguridad en el tráfico peatonal, rodado, obras, etc.

3º.- Los solicitantes deberán acompañar a la solicitud, en la que se indicará la actividad a la que desea dedicarlo, la siguiente documentación:

-Fotocopia del DNI o del Pasaporte y Permiso de Trabajo, en el caso de los extranjeros.

-Certificado de empadronamiento y residencia.

-Certificado del Servicio de Recaudación de la Ciudad Autónoma de Melilla de no tener deudas con la Hacienda Local.

-Fotocopia del Libro de Familia.

-Cualquier documento que acredite el ejercicio de tal venta con anterioridad a la fecha de solicitud.

-Declaración Jurada del interesado de que no percibe subsidio de desempleo, ni tipo de pensión, o en su caso, la cuantía.

-Declaración Jurada de no adeudar cantidad alguna a la Seguridad Social

-Una Fotografía tamaño 5 x 8 cm

-Dos Fotografías tamaño carné

-Copia del Alta en el Impuesto de Actividades Económicas.

4º.- Los autorizados deberán abonar la cantidad de 15,00 (QUINCE EUROS), en concepto de concesión de puesto de Venta Ambulante para la venta de Artículos de Navidad, y depositar una fianza de 30,00 (TREINTA EUROS), según art. 6º de la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por Prestación del Servicio de Mercado (BOME Extraordinario n.º 23 de 31-12-07).

5º.- Los titulares de las correspondientes licencias deberán mantener el puesto y su entorno en las debidas condiciones de limpieza e higiene así como, estarán obligados al cumplimiento de las Ordenanzas de Venta Ambulante, en lo que le sea de aplicación.

6º.- Deberán otorgarse las licencias siempre y cuando se acompañe de la documentación correspondiente.

7º.- Notifíquese la presente mediante su publicación en los medios de comunicación."

Lo que le comunico a los efectos oportunos.

Melilla, 21 de octubre de 2008.

La Secretaria Técnica de la Consejería de Seguridad Ciudadana.

M.ª Carmen Barranquero Aguilar.

## PROYECTO MELILLA S. A.

## ANUNCIO

**2523.-** Acuerdo del Consejo de Administración de Proyecto Melilla SA de fecha 09 de Octubre de 2008, por la que se convoca procedimiento abierto y tramitación ordinaria para la adjudicación del contrato de servicios de " DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DEL PORTAL "MELILLAORIENTA".

1. Entidad adjudicadora:

Organismo: Proyecto Melilla SA.

2. Objeto del contrato:

"DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DEL PORTAL "MELILLAORIENTA".

a) Descripción del Objeto: Lugar de ejecución: Melilla.

b) Plazo de ejecución: El plazo de ejecución del contrato será de cuatro meses en el caso de desarrollo de la aplicación y adecuación legal de la misma, que comenzará a contar a partir del día siguiente al de la firma del contrato y tres años para el alojamiento y mantenimiento de la misma, que empezará a contar desde el día siguiente al de puesta en marcha del portal y su aprobación por parte de PROMESA.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Varios criterios de valoración, que por orden Decreciente de importancia y ponderación son:

" Propuesta económica (menor precio): Hasta 35 puntos. La forma de ponderar las ofertas será la regla de tres inversa.

" Mejor plan de trabajo, metodología, diseño estético y funcional del portal: Hasta 25 puntos.

" Medios personales y técnicos adscritos al trabajo: Hasta 25 puntos.

" Mejoras propuestas o nuevas soluciones sobre las previstas en el pliego técnico: Hasta 15 puntos.

4. Presupuesto base de licitación:

El presupuesto máximo de licitación ascenderá a CUARENTA Y CINCO MIL EUROS (45.000.-) Impuestos Incluidos, distribuidos en los siguientes apartados:

" Desarrollo de la aplicación y adecuación legal: Tipo máximo de licitación 39.000 Impuestos Incluidos.

" Alojamiento y Mantenimiento de la web durante 3 años incluido gestión de dominios melillaorienta.es/.com/.net.: Tipo máximo de licitación: 6.000 Impuestos Incluidos a razón de 2.000/año Impuestos Incluidos.

5. Garantías:

Definitiva el 5 por 100 del importe de la adjudicación, incluido IPSI.

6. Obtención de documentación e información:

" Entidad : Proyecto Melilla SA.

" Domicilio: P.I. SEPES C/ La Dalia nº 36.

" Localidad y C.P.: Melilla, 52006

" Teléfono: 952679804

" Telefax: 952679810

" Fecha limite de obtención de documentos e información: 15 días naturales a partir de la fecha de publicación en el BOME.

" Para cualquier información se podrá acceder al Perfil del Contratante de Licitaciones y Contrataciones, a través de la página (www.promesa.net).

" Precio Pliegos: gratuito a través de la web.

7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha limite de presentación: 15 días naturales a partir de la fecha de publicación en el BOME.

b) Documentación que integrará las ofertas: Las indicadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

" Entidad : Proyecto Melilla SA.

" Domicilio: P.I. SEPES C/ La Dalia nº 36.

" Localidad y C.P.: Melilla ,52006

" Teléfono: 952679804

" Telefax: 952679810

d) Plazo durante el cual está obligado el licitador a mantener su oferta: 3 meses.

8. Aperturas de ofertas:

a) Entidad: Proyecto Melilla S.A.

b) Domicilio: C/. La Dalia nº 36.

c) Fecha y hora: Según acuerdo del Consejo de Administración de Proyecto Melilla S.A., que se notificará en el Perfil del Contratante.

9. Gastos del anuncio:

A cargo de la empresa adjudicataria.

El Secretario del Consejo de Admón.:

Juan José Viñas del Castillo.